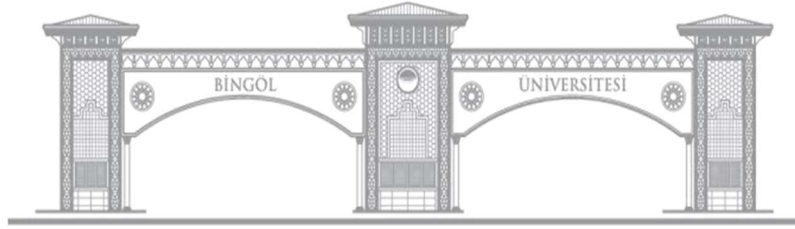




**BİNGÖL TEKNİK BİLİMLER
MESLEK YÜKSEKOKULU**



Gelişimde Lider Üniversite

İçindekiler

1. YÜKSEKOKULUMUZA HOŞ GELDİNİZ.....	3
1.1 Müdür'ün Mesajı	3
1.2 Yüksekokulumuzun Yönetim Kadrosu	5
1.3 Yüksekokulumuzun Akademik ve İdari Kadrosu	6
1.4 Misyonumuz ve Vizyonumuz: Neden Buradayız ve Nereye Gidiyoruz?	10
1.5 Yüksekokulumuzdaki Bölümler ve Programlar	11
2. EĞİTİM- ÖĞRETİM SÜRECİMİZ	13
2.1 Eğitim Süresi ve Ders Kredileri: Mezuniyete Giden Yol.....	13
2.2 Dersleriniz Hakkında Genel Bilgiler	13
2.3 Akademik Danışmanlık: Eğitim Hayatınızdaki Rehberiniz	13
2.4 Yarıyıl Kayıtları: Ders Seçim Süreci Nasıl İşler?	14
2.5 Sınavlar ve Başarı Değerlendirme Sistemi.....	14
2.6 Sınav Kuralları ve Sınav Düzeni	16
2.7 Başarı Notunuz Nasıl Hesaplanıyor	16
2.8 Harf Notları ve Anlamları	16
3. KARİYERİNİZE İLK ADIM: STAJ OLANAKLARI	17
4. UFUKLARI GENİŞLETMEK: ÖĞRENCİ DEĞİŞİM PROGRAMLARI	17
4.1 Erasmus + Değişim Programı:.....	17
4.2 Farabi Değişim Programı:	17
4.3 Mevlana Değişim Programı:.....	18
5. FARKLI BİR YOL: YATAY GEÇİŞ OLANAKLARI.....	18
5.1 Kurumlar Arası Yatay Geçiş	18
5.2 Merkezi Yerleştirme Puanı ile Yatay Geçiş (Ek Madde- 1).....	19
6. KAMPÜSTE YAŞAM: ÖĞRENCİ KULÜPLER VE SOSYAL ETKİNLİKLER	20
7. SIKÇA SORULAN SORULAR (SSS)	20

1. YÜKSEKOKULUMUZA HOŞ GELDİNİZ

1.1 Müdür'ün Mesajı

Değerli Gençler, Sevgili Öğrencilerimiz,

Hayatınızın en önemli ve en güzel dönemlerinden biri olan üniversite yıllarınıza başlarken, sizleri Bingöl Üniversitesi Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu çatısı altında görmenin derin heyecanını ve mutluluğunu yaşıyoruz. Öncelikle bu önemli başarılarınızdan dolayı her birinizi ayrı ayrı tebrik ediyor, okulumuza ve büyük Bingöl Üniversitesi ailesine en içten dileklerle "hoş geldiniz" diyorum.

Bizler, Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu olarak, sizleri sadece teorik bilgilerle donatılmış bireyler olarak değil, aynı zamanda aldığımız bilgiyi pratiğe dökülebilen, mesleğinin gerektirdiği tüm yetkinliklere sahip, analitik düşünme becerisi gelişmiş, karşılaştığı sorunlara akılcı çözümler üretebilen, sosyal sorumluluklarının farkında ve yaşamı boyunca öğrenmekten ve kendini geliştirmekten vazgeçmeyen aydınlık gençler olarak yetiştirmeyi en temel görevimiz olarak görüyoruz.

Alanlarında yetkin ve tecrübeli, her biri birbirinden değerli akademik kadromuz, modern fiziki altyapımız ve teknolojik imkanlarımızla sizlere en kaliteli eğitim ortamını sağlamak için tüm gücümüzle çalışıyoruz. İki yıllık eğitim-öğretimi süreciniz boyunca, derslerde edindiğiniz bilgileri atölye ve laboratuvarlarımızda yapacağınız uygulamalarla pekiştirme, sektördeki güncel gelişmeleri yakından takip etme ve alanınızla ilgili önemli projelere imza atma fırsatı bulacaksınız. Unutmayınız ki, bu yeni ve heyecan verici yolculuğunuzda asla yalnız olmayacaksınız. Başta akademik danışmanlarınız olmak üzere, tüm akademik ve idari personelimiz, karşılaşılabileceğiniz her türlü sorunda, ihtiyacınız olan her anda sizlere yol göstermek ve destek olmak için yanınızda olacaktır.

Œu an elinizde tuttuğunuz bu kitapçık, yüksekokulumuzdaki eğitim hayatınız boyunca size bir yol haritası sunmak, akademik ve idari s¼reçleri daha iyi anlamanıza yardımcı olmak, haklarınızı ve sorumluluklarınızı öğrenmenizi sağlamak amacıyla titizlikle hazırlanmıştır. Başarılarla, güzel anılarla ve değerli dostluklarla dolu, verimli ve ilham verici bir üniversite hayatı geçirmenizi canı gön¼lden temenni ediyor, her birinize en içten sevgi ve saygılarımı sunuyorum.

Doç. Dr. Serhat ŒAP

Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Müdür¼

1.2 Yüksekokulumuzun Yönetim Kadrosu

Eğitim ve idari srelerinizle ilgili her türlü konuda başvurabileceğiniz yönetim kadromuz aşağıdaki gibidir:

Müdür: Doç. Dr. Serhat şAP

Müdür Yardımcısı: Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Nuri KOLAK

Müdür Yardımcısı: Öğr. Gör. Yalçın DİNÇER

Yüksekokul Sekreteri: Nihat AYAN

1.3 Yükseköğretimimizin Akademik ve İdari Kadrosu



Doç. Dr. Serhat ŞAP
Müdür

Müdür Yardımcıları



Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Nuri KOLAK
Müdür Yardımcısı



Öğr. Gör. Yalçın DİNÇER
Müdür Yardımcısı

Akademik ve İdari Personel



Prof. Dr. İhsan KIRIK



Prof. Dr. Vehbi TÜREL



Doç. Dr. Burak YILDIRIM



Doç. Dr. Emine ŞAP



Doç. Dr. Hasan POLAT



Doç. Dr. Kadir EJDERHA



Doç. Dr. Hasan POLAT



Dr. Öğr. Üyesi Gökçe YILDIRIM



Dr. Öğr. Üyesi Ahmet CAF

Akademik ve İdari Personel



Dr. Öğr. Üyesi Hüsnü AYDEMİR



Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Ali KÖPRÜ



Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Emin YAKUT



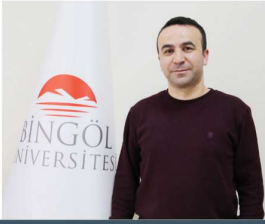
Dr. Öğr. Üyesi Muhammed Zekeriya
GÜNDÜZ



Dr. Öğr. Üyesi Müslüm EROL



Dr. Öğr. Üyesi Selim
DEĞİRMEN TEPE



Dr. Öğr. Üyesi Şener BALAT



Dr. Öğr. Üyesi Uğur Eren YURTCAN



Dr. Öğr. Üyesi Uğurcan YARDIMCI



Dr. Öğr. Üyesi Yaşar UĞURLU



Dr. Öğr. Üyesi Yavuz Selim TARIH



Öğr. Gör. Ayşegül GÜMRÜKÇÜ
KESKİN



Öğr. Gör. Büşra BÜLBÜL



Öğr. Gör. Ebubekir BOZKURT



Öğr. Gör. Erkan CEYLAN

Akademik ve İdari Personel



Öğr. Gör. Fatma TABAK



Öğr. Gör. Habib BİNGÖL



Öğr. Gör. Hasan ERDAL



Öğr. Gör. İbrahim GÜNDÜZ



Öğr. Gör. İbrahim Halil AKBOĞA



Öğr. Gör. Mazhar KAYAOĞLU



Öğr. Gör. Mehmet Şah SARAÇ



Öğr. Gör. Mevlüde KAN



Öğr. Gör. Müge YURTCAN



Öğr. Gör. Muhammed Bakır
DALMIZRAK



Öğr. Gör. Muhammed Said ATEŞ



Öğr. Gör. Mustafa NARİN



Öğr. Gör. Nuri Yunus KOCADAĞ



Öğr. Gör. Onur Ersen KARA



Öğr. Gör. Selda GÖZÜBÜYÜK



Öğr. Gör. Serkan ERKAN



Öğr. Gör. Sibel SEVEN KORLAELÇİ



Öğr. Gör. Sinem BAYLAS



Öğr. Gör. Uğur AKBAŞ

1.4 Misyonumuz ve Vizyonumuz: Neden Buradayız ve Nereye Gidiyoruz?

Misyonumuz: Bingöl Üniversitesi Teknik Bilimler Meslek Yüksek Okulu olarak misyonumuz; bölgesel ve ulusal ekonominin gelişmesi için kritik önemi olan nitelikli ara kademe elemanı ihtiyacını karşılamak, çağdaş, katılımcı ve konusuyla ilgili akademik olduğu kadar uygulamaya da yönelik eğitim programları düzenlemek; teknolojik ve profesyonel yetkinliğe sahip, zengin ve güncel akademik bilgilerle donatılmış, uluslararası platformda iletişim kurabilecek becerilere ve sosyal bilince sahip, analitik düşünce yeteneği gelişmiş, takım ruhu ve dayanışmayı destekleyen, mesleki ve bireysel gelişime açık, katılımcı, dinamik, iş ahlakı, etik ve toplum vicdanına saygı gösteren öğrenciler yetiştirmek; ülkemize ve tüm dünyaya sürdürülebilir, yenilikçi, sorumlu ve yararlı çözümler sunmak yoluyla toplumsal gelişime öncülük etmektir.

Vizyonumuz: Bingöl Üniversitesi Teknik Bilimler Meslek Yüksek Okulu olarak vizyonumuz Bingöl Üniversitesinin vizyonu temelinde; evrensel, akademik ve etik değerlerden ödün vermeyen bir yönetim anlayışına sahip, eğitim, araştırma, topluma ve sanayiye yönelik hizmetlerin planlanması ve değerlendirilmesinde paydaşları ile karşılıklı etkileşim içerisinde ve geri bildirim dayanan yenilik ve değişime açık teknolojik bir alt yapıya sahip, bünyesindeki bölümlerin zenginliğinden faydalanarak öğretim elemanlarının ortak çalışmalarını disiplinler arası bilimsel boyuta taşıyan ve bu konuda örnek olan, görev ve sorumluluk alanlarındaki programlarla ilgili etkin ve üretime dönük işbirlikleri yaparak kendi kaynaklarını üretebilen, program alanlarına yönelik bölgesel ve ulusal sektörlerin başvuru kaynağı olarak nitelikli ara kademe iş gücü temini, araştırma–geliştirme ve danışmanlık hizmetlerinde tercih edilen, mesleki ve teknik eğitimde yüksekökol kanalıyla elde ettikleri bilgi ve becerileri kullanarak kendini geliştiren, ekonomiye katkıda bulunan ara kademelerde yetkin eleman (tekniker) yetiştiren bir yüksekökol olmaktır.

1.5 Yüksekokulumuzdaki Bölümler ve Programlar

BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ

Bilgisayar Programcılığı

Web Tasarımı ve Kodlama

EL SANATLARI BÖLÜMÜ

Halicılık ve Kilimcilik Programı

ELEKTRİK VE ENERJİ BÖLÜMÜ

Alternatif Enerji Kaynakları ve Teknolojisi Programı

Elektrik Programı

Doğalgaz ve Tesisatı Teknolojisi Programı

ELEKTRONİK VE OTOMASYON BÖLÜMÜ

Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı

Mekatronik Programı

İNŞAAT BÖLÜMÜ

İnşaat Teknolojisi Programı

MAKİNE VE METAL TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ

Endüstriyel Kalıpcılık Programı

Makine Programı

MALZEME VE MALZEME İŞLEME TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ

Mobilya ve Dekorasyon Programı

MİMARLIK VE ŞEHİR PLANLAMA BÖLÜMÜ

Harita ve Kadastro Programı

MOTORLU ARAÇLAR VE ULAŞTIRMA TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ

Otomotiv Teknolojisi Programı

PARK VE BAHÇE BİTKİLERİ BÖLÜMÜ

Peyzaj ve Süs Bitkileri Yetiştiriciliği Programı

TASARIM BÖLÜMÜ

İç Mekan Tasarımı Programı

Grafik Tasarımı Programı

TEKSTİL, GİYİM, AYAKKABI VE DERİ BÖLÜMÜ

Giyim Üretim Teknolojisi Programı

2. EĞİTİM- ÖĞRETİM SÜRECİMİZ

Bu bölümde, Yüksekokulumuzdaki eğitim hayatınız boyunca bilmeniz gereken temel akademik kurallar ve süreçler hakkında detaylı bilgiler bulacaksınız. Bu bilgileri dikkatlice okumanız, üniversite hayatınıza daha kolay adapte olmanızı sağlayacaktır.

2.1 Eğitim Süresi ve Ders Kredileri: Mezuniyete Giden Yol

Yüksekokulumuzda eğitim süresi iki yıldır ve bu süre toplam dört yarıyıldan oluşur. Bir akademik yıl, "Güz Yarıyılı" ve "Bahar Yarıyılı" olmak üzere iki dönemi kapsar. Her bir yarıyıl, sınav haftaları da dahil olmak üzere yaklaşık 18 haftalık bir süreyi içerir.

Mezun olabilmeniz için, kayıtlı olduğunuz programın ders planında yer alan tüm dersleri başarıyla tamamlamanız ve toplamda 120 AKTS (Avrupa Kredi Transfer Sistemi) kredisini doldurmanız gerekmektedir. AKTS, bir dersi başarıyla tamamlamak için yapmanız gereken tüm çalışmaları (derslere katılım, ödev, proje, sınavlar vb.) ifade eden bir birimdir.

2.2 Dersleriniz Hakkında Genel Bilgiler

Öğreniminiz boyunca alacağınız dersler "zorunlu" ve "seçmeli" olarak ikiye ayrılır. Zorunlu dersler, bölümünüzden mezun olabilmeniz için mutlaka alıp başarılı olmanız gereken temel derslerdir. Seçmeli dersler ise, ilgi alanlarınıza göre kendi ders programınızı oluşturmanıza olanak tanıyan, belirli bir havuz içerisinde seçebileceğiniz derslerdir. Alacağınız tüm derslerin içerikleri, haftalık konuları, kaynak materyalleri ve değerlendirme ölçütleri gibi detaylı bilgilere Bingöl Üniversitesi Ders Bilgi Paketi (<https://obs.bingol.edu.tr/oibs/bologna/>) üzerinden ulaşabilirsiniz

2.3 Akademik Danışmanlık: Eğitim Hayatınızdaki Rehberiniz

Yüksekokulumuza kayıt yaptırdığınız andan itibaren, bölümünüz tarafından size bir akademik danışman atanacaktır. Akademik danışmanınız, üniversite hayatınız boyunca size yol gösterecek en önemli kişidir. Danışmanınızın görevleri şunlardır:

- Ders kayıt dönemlerinde doğru dersleri seçmenize yardımcı olmak.
- Eğitim-öğretim yönetmeliği hakkında sizi bilgilendirmek.
- Akademik ve kişisel sorunlarınızda size rehberlik etmek.
- Kariyer planlamanız konusunda size tavsiyelerde bulunmak.

Danışmanınızla düzenli olarak iletişim halinde olmanız, başarılı bir üniversite hayatı için kritik öneme sahiptir.

2.4 Yarıyıl Kayıtları: Ders Seçim Süreci Nasıl İşler?

Her yarıyılın başında, akademik takvimde belirtilen tarihler arasında ders kaydınızı yenilemeniz zorunludur. Bu işlem, Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden tamamen sizin sorumluluğunuzda gerçekleştirilir. Ders kaydı adımları genel olarak şu şekildedir:

- Varsa, ilgili döneme ait katkı payı/öğrenim ücretini yatırmalısınız.
- Öğrenci Bilgi Sistemi'ne (OBS) giriş yapmalısınız.

Öncelikle, daha önceki dönemlerden başarısız olduğunuz (FF, FD notu aldığınız) veya devamsız kaldığınız (D notu aldığınız) dersleri seçmelisiniz. Sistem bu dersleri genellikle otomatik olarak ekler, ancak kontrol etmek sizin sorumluluğunuzdadır. Ardından, bulunduğunuz yarıyılın zorunlu ve seçmeli derslerini, ders programınıza ve kredi limitinize uygun olarak seçmelisiniz. Seçtiğiniz dersleri kontrol ettikten sonra danışmanınızın onayına göndermelisiniz. Ders kaydınız, danışmanınız

2.5 Sınavlar ve Başarı Değerlendirme Sistemi

Bir dersteki başarınız, yıl boyunca gösterdiğiniz performansa göre belirlenir. Bu performans, çeşitli sınavlar ve çalışmalarla ölçülür.

Yarıyıl İçi Çalışmaları (Vize Sınavları)

Her ders için bir yarıyıl içinde en az bir tane ara sınav (vize) yapılır. Bazı derslerde vize sınavına ek olarak ödevler, projeler, sunumlar veya kısa sınavlar (quiz) da istenebilir. Tüm bu çalışmalar, "yarıyıl içi çalışmaları" olarak adlandırılır ve dönem sonu başarı notunuzun %40'ını oluşturur.

Yarıyıl Sonu Sınavları (Final Sınavları)

Dönem sonlarında, akademik takvimde belirtilen tarihlerde yapılan ve o dersin tüm konularını kapsayan sınavlardır. Bir dersin final sınavına girebilmeniz için o derse devam zorunluluğunu yerine getirmiş olmanız şarttır. Final sınavının başarı notunuza etkisi %60'tır.

Bütünleme Sınavı: İkinci Bir Şans

Final sınavı sonucunda bir dersten başarısız olduysanız (FF, FD notu aldıysanız) veya notunuzu yükseltmek istiyorsanız (DD, DC gibi), o ders için açılan bütünleme sınavına girebilirsiniz. Bütünleme sınavından aldığınız not, final sınav notunuzun yerine geçer ve başarı notunuz bu yeni nota göre tekrar hesaplanır.

Mazeret Sınavı: Haklı Sebeplerle Kaçırılan Sınavlar

Üniversite Yönetim Kurulu tarafından kabul edilen haklı ve geçerli bir mazeretiniz (örneğin, kapsamlı bir sağlık raporu ile belgelenmiş bir hastalık) nedeniyle sadece ara sınavlara (vizelere) giremediyseniz, mazeret sınavı hakkı için başvurabilirsiniz. Final ve bütünleme sınavları için mazeret sınavı hakkı bulunmamaktadır.

Tek Ders Sınavı: Mezuniyete Son Bir Adım

Mezun olmak için diğer tüm şartları yerine getirmiş, ancak staj hariç sadece bir dersten başarısız olmuşsanız, bu ders için tek ders sınavına girme hakkınız vardır.

Ek Sınavlar: Azami Süre Sonunda Ek Haklar

Azami öğrenim süresi olan 4 yılın sonunda mezun olamayan öğrencilere, başarısız oldukları dersler için iki ek sınav hakkı tanınır

2.6 Sınav Kuralları ve Sınav Düzeni

Tüm sınavlara ilan edilen gün, saat ve salonda girmek zorundasınız. Sınavlara gelirken öğrenci kimlik kartınızı ve yanınızda bulundurmanıza izin verilen materyalleri (kalem, silgi vb.) getirmelisiniz. Sınav sırasında kopya çekmek, cep telefonu gibi elektronik cihazlar kullanmak ve sınav düzenini bozacak davranışlarda bulunmak kesinlikle yasaktır ve "Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği"ne göre işlem yapılmasını gerektirir.

2.7 Başarı Notunuz Nasıl Hesaplanıyor

Bir dersteki nihai başarı notunuz, basit bir formülle hesaplanır:

$$\text{Başarı Notu} = (\text{Vize Notu} \times 0.40) + (\text{Final veya Bütünleme Notu} \times 0.60)$$

Bir dersten başarılı sayılabilmemiz için bu hesaplama sonucunda ortaya çıkan notun en az 60 olması ve ayrıca final veya bütünleme sınavından en az 50 puan almış olmanız gerekmektedir.

2.8 Harf Notları ve Anlamları

Hesaplanan başarı notunuz, aşağıdaki tabloya göre harf notuna dönüştürülür:

Puan Aralığı	Harf Notu	Katsayı	Anlamı
90 - 100	AA	4.00	Mükemmel (Geçer)
85 - 89	BA	3.50	Pekiyi (Geçer)
75 - 84	BB	3.00	İyi (Geçer)
70 - 74	CB	2.50	Orta (Geçer)
60 - 69	CC	2.00	Yeterli (Geçer)
55 - 59	DC	1.50	Şartlı Geçer
50 - 54	DD	1.00	Şartlı Geçer
0 - 49	FF	0.00	Başarısız (Geçmez)
-	D	0.00	Devamsız (Başarısız)
-	MU	-	Muaf (Ortalamaya Katılmaz)

"Şartlı Geçer" (DD, DC) notları, o dönemki not ortalamamızın (ANO) 60 ve üzerinde olması durumunda başarılı kabul edilir. Eğer ortalamamız 60'ın altındaysa, bu derslerden başarısız sayılırsınız.

3. KARİYERİNİZE İLK ADIM: STAJ OLANAKLARI

Yüksekokulumuzda staj yapmak zorunlu olmasa da, mezuniyet sonrası iş hayatına daha donanımlı bir başlangıç yapabilmeniz için staj yapmanızı önemle tavsiye ediyoruz. İsteğe bağlı stajlar, derslerde öğrendiğiniz teorik bilgileri gerçek iş ortamında uygulama, sektördeki profesyonellerle tanışma ve kendinize bir kariyer ağı (network) oluşturma açısından paha biçilmez bir fırsattır. Staj yeri bulma, resmi işlemler ve sigorta konuları hakkında detaylı bilgi ve destek için Bingöl Üniversitesi Kariyer Merkezi'nin web sayfasını (<https://kariyer.bingol.edu.tr/>) ziyaret edebilir veya merkezle iletişime geçebilirsiniz.

4. UFUKLARI GENİŞLETMEK: ÖĞRENCİ DEĞİŞİM PROGRAMLARI

Üniversitemiz, öğrencilerimizin farklı kültürleri tanınması, yabancı dillerini geliştirmesi ve uluslararası bir vizyon kazanması için çeşitli öğrenci değişim programları sunmaktadır.

4.1 Erasmus + Değişim Programı:

Avrupa'daki anlaşmalı üniversitelerde bir veya iki dönem boyunca eğitim alma veya staj yapma imkanı sunar.

4.2 Farabi Değişim Programı:

Türkiye içindeki diğer üniversitelerde bir veya iki dönem eğitim görmenizi sağlar.

4.3 Mevlana Değişim Programı:

Coğrafi sınır olmaksızın, dünyanın dört bir yanındaki anlaşmalı üniversitelerle öğrenci değişimi yapma fırsatı sunar. Bu programların başvuru koşulları, tarihleri ve kontenjanları hakkında detaylı bilgiyi Üniversitemiz Dış İlişkiler Koordinatörlüğü'nden alabilirsiniz.

5. FARKLI BİR YOL: YATAY GEÇİŞ OLANAKLARI

Üniversite hayatınızda bazen hedefleriniz veya koşullarınız değişebilir. Bingöl Üniversitesi, bu gibi durumlarda eğitiminize farklı bir programda veya farklı bir üniversitede devam etmeniz için sizlere çeşitli yatay geçiş olanakları sunmaktadır. Yatay geçiş, kayıtlı olduğunuz bir yükseköğretim programından, başka bir yükseköğretim kurumundaki aynı düzeydeki eşdeğer bir programa geçiş yapmanız anlamına gelir. Bu süreç, Yükseköğretim Kurulu'nun (YÖK) belirlediği yönetmelik ve esaslar çerçevesinde yürütülür. Başvuru tarihleri ve kontenjanlar gibi önemli bilgileri kaçırmamak için her başvuru döneminden önce üniversitemizin resmi web sitesini ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın duyurularını mutlaka takip etmelisiniz.

Yüksekokulumuza geçiş yapmak isteyen öğrenciler için iki temel yatay geçiş yöntemi bulunmaktadır:

5.1 Kurumlar Arası Yatay Geçiş

Bu yöntem, halihazırda başka bir üniversitede öğrenci olup, eğitiminize Bingöl Üniversitesi Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu'nda devam etmek istemeniz durumunda başvurabileceğiniz standart yatay geçiş türüdür. Bu yolla başvuru yapabilmeniz için bazı temel şartları yerine getirmeniz beklenmektedir:

Not Ortalaması Şartı: Bu geçiş türünde en önemli kriterlerden biri akademik başarınızdır. Başvuru yapabilmeniz için, kayıtlı olduğunuz programda tamamladığınız dönemlere ait genel not ortalamasının 4.00 üzerinden en az 2.40 (veya 100 üzerinden en az 60) olması gerekmektedir.

Eşdeğer Program: Başvuru yapacağınız programın, kendi okumakta olduğunuz programla aynı düzeyde ve içerik olarak eşdeğer olması gerekir.

Zamanlama: Kurumlar arası yatay geçiş, önlisans programlarının ilk ve son yarısında yapılamaz. Yani, en erken birinci sınıfın sonunda, ikinci sınıfın başına geçmek için başvuru yapabilirsiniz.

Kontenjan: Her program için yatay geçiş kontenjanları sınırlıdır ve bu kontenjanlar Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından belirlenerek üniversitemiz tarafından ilan edilir.

Başvuru Tarihleri: Başvurular genellikle her yarıyıl başlamadan önce, akademik takvimde belirtilen tarihlerde alınır. Örneğin, 2025 Güz Yarıyılı için başvurular 4 Ağustos 2025 – 8 Ağustos 2025 tarihleri arasında yapılacaktır. Bu tarihleri dikkatle takip etmeniz çok önemlidir.

5.2 Merkezi Yerleştirme Puanı ile Yatay Geçiş (Ek Madde- 1)

Bu yöntem, öğrenciler arasında "puanla geçiş" olarak da bilinir ve not ortalamanızdan bağımsız olarak, üniversiteye giriş sınavında (YKS/ÖSYM) aldığınız puanı kullanarak geçiş yapmanıza olanak tanır. Bu yöntemin kendine özgü koşulları vardır:

Temel Kriter Puanınızdır: Bu geçiş türünde genel not ortalamınıza bakılmaz. Tek ve en önemli kriter, üniversitenize kayıt olduğunuz yıl aldığınız merkezi yerleştirme puanıdır.

Puan Eşitliği veya Yüksekliği: Geçiş yapmak istediğiniz programın, sizin üniversiteye girdiğiniz yıldaki taban puanına bakılır. Sizin o yılki puanınız, geçmek istediğiniz programın taban puanına eşit veya daha yüksek ise bu yöntemle başvuru yapabilirsiniz.

Zamanlama Esnekliği: Kurumlar arası yatay geçişten farklı olarak, bu yöntemle hazırlık sınıfı da dahil olmak üzere bütün sınıflara başvuru yapmanız mümkündür. Yani birinci sınıfın başında bile bu haktan yararlanabilirsiniz.

Başvuru Tarihleri: Bu geçiş türünün başvuru tarihleri de akademik takvimde ayrıca ilan edilir. 2025 Güz Yarıyılı için başvurular 1 Ağustos 2025 - 15 Ağustos 2025 tarihleri arasında alınacaktır.

Her iki yatay geçiş t¼r¼yle ilgili en g¼ncel ve detaylı yasal bilgilere, "Y¼ksek¼ğretim Kurumlarında ¼n Lisans ve Lisans D¼zeyindeki Programlar Arasında Geçiş, ift Ana Dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Y¼netmelik" metninden ulaşabilirsiniz.

6. KAMP¼STE YAşAM: ¼ğRENCİ KUL¼PLER VE SOSYAL ETKİNLİKLER

¼niversite hayatı sadece derslerden ve sınavlardan ibaret değildir. Sosyal, k¼lt¼rel ve sportif faaliyetlere katılarak kendinizi geliştirebilir, yeni arkadaşlar edinebilir ve unutulmaz anılar biriktirebilirsiniz. ¼niversitemiz b¼nyesinde faaliyet g¼steren çok sayıda ¼ğrenci kul¼b¼nden ilgi alanlarınıza uygun olanlara katılarak çeşitli etkinlikler d¼zenleyebilir veya bu etkinliklerde g¼rev alabilirsiniz. Kul¼pler hakkında bilgi almak ve ¼ye olmak için Sağlık, K¼lt¼r ve Spor Daire Başkanlığı ile iletişime geçebilirsiniz.

7. SIKÇA SORULAN SORULAR (SSS)

- ¼niversitenize kayıt nasıl yapılır?

¼niversitemiz fak¼ltelerine ve y¼ksekokullarına ¼SYM tarafından yerleştirilenlerin Kayıt tarihleri ve yerleri ¼SYM sonuç belgesinde belirtilmektedir..Kayıt için istenen bilgiler www.bingol.edu.tr adresinden ¼ğrenilebilir.

- Kayıt Yenileme ne zaman ve nasıl yapılır?

Ders kayıt işlemlerinin t¼m¼nden ¼ğrenci sorumludur. Kayıt yenileme işlemleri akademik takvimde g¼sterilen s¼re içerisinde yapılır. Bu s¼re içerisinde normal ¼ğrenim s¼resinde programı tamamlamayan normal ¼ğrenim ¼ğrencileri katkı payını, ikinci ¼ğretim ¼ğrencileri ise ikinci ¼ğretim ¼cretini ¼deyerek ¼ğrenci otomasyon programında o yarıyılda/yılda alabileceği dersleri seçer. ¼ğrenci otomasyon programı ¼zerinden ders seçim işlemini yapan

öğrenciler, akademik takvimde belirtilen süre içerisinde kayıt yenileme işlemlerinin öğrenci otomasyon programında danışmanları tarafından onaylanmasından sonra dersleri almış olurlar.

- Mazeretleri dolayısıyla kayıt yenileyemeyen öğrenciler ne yapmalıdır?

İlgili Fakülte/YO/MYO'lara müracaat etmelidirler. Mazeretleri ilgili Fakülte/YO/MYO yönetim kurullarınca kabul edilen öğrenciler, kayıt yenileme işlemini yaptırabilirler.

- Ders Ekleme-Ders Bırakma işlemi nasıl yapılır?

Ders Ekleme-Ders Bırakma işlemleri Akademik takvimde belirtilen süre içinde danışman gözetiminde yapılır.